

ACCORDO

Il giorno 18 maggio 2021, presso la sede di Torino – Corso Vittorio Emanuele, 75 si sono incontrati:

Compagnia di San Paolo, in persona del Dott. Alberto Francesco Anfossi, Segretario Generale della Compagnia di San Paolo, anche in nome e per conto dei seguenti soggetti giuridici:

- Compagnia di San Paolo Sistema Torino s.c.r.l.
- Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo
- Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo
- Fondazione 1563 per l'Arte e la Cultura della Compagnia di San Paolo
- Xké? ZeroTredici s.c.r.l.

di seguito congiuntamente definiti convenzionalmente "Gruppo Compagnia di San Paolo", ovvero il "Gruppo" e ciascuno singolarmente anche definito "Ente"

e

FILCAMS-CGIL Torino – Federazione Italiana Lavoratori Commercio, Turismo e Servizi, rappresentata da Filomena Lamachia

FISASCAT/CISL Torino – Federazione Italiana Sindacati Addetti Servizi Commerciali Affini e del Turismo, rappresentata da Stefania Zullo

UILTuCS-UIL Piemonte – Unione Italiana Lavoratori Turismo Commercio e Servizi, rappresentata da Luca Sanna

con la partecipazione delle rispettive rappresentanze sindacali aziendali di Gruppo, RSA FILCAMS-CGIL, RSA FISASCAT/CISL e RSA UILTuCS-UIL

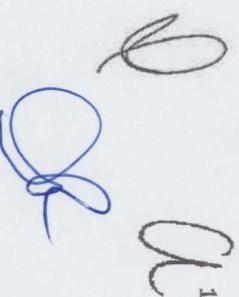
di seguito congiuntamente definite anche le "Organizzazioni Sindacali".

Parti Datoriali e Organizzazioni Sindacali sono congiuntamente definite le "Parti"

Premesso che

- è volontà delle Parti favorire lo sviluppo e la diffusione della contrattazione di secondo livello del Gruppo, quale strumento per perseguire la crescita della produttività e dei livelli di qualità dei servizi offerti, efficienza ed innovazione dei soggetti che la compongono;
- Il Gruppo ha sottoscritto in data 22 ottobre 2020 un contratto integrativo di Gruppo di secondo livello che prevede l'istituzione di premi incentivanti (bonus) la cui erogazione viene subordinata al raggiungimento di specifici obiettivi riconducibili ad incrementi di produttività, qualità, innovazione ed efficienza organizzativa;
- in tale prospettiva, ciascun Ente facente parte del Gruppo ha elaborato sistemi di incentivazione variabile finalizzati alla corresponsione di premi rispondenti ai presupposti di cui sopra;





A. PREMIO DI RISULTATO VARIABILE ANNI 2021 - 2022 - 2023

Viene prevista l'erogazione a favore di tutto il personale del Gruppo di un premio di risultato variabile (di seguito, il "Premio") per gli anni 2021 - 2022 - 2023, finalizzato e condizionato al raggiungimento, anche in via alternativa, essendo sufficiente il raggiungimento anche di uno soltanto, degli obiettivi di produttività, qualità, efficienza e innovazione individuati di seguito per ciascun Ente appartenente al Gruppo.

Con riferimento al Premio di competenza del 2021 tali obiettivi saranno basati sull'andamento dei seguenti indicatori, previsti specificamente con riferimento a ciascun Ente e per il relativo personale.

1) Compagnia di San Paolo:

L'erogazione del Premio è condizionata al raggiungimento, in via alternativa, essendo sufficiente il raggiungimento anche di uno soltanto, dei seguenti obiettivi entro il 31.12.2021:

RILASCIO E PUBBLICAZIONE DEL PORTALE CSP DATA HUB

Rilascio e pubblicazione del portale CSP Data Hub, un framework codificato per le attività di data management e data valorizaton, a favore di tutti i dipendenti della Compagnia di San Paolo.

PUBBLICAZIONE DI NUOVE DASHBOARDS

Rilascio e pubblicazione delle 14 dashboards relative alle Missioni della Compagnia di San Paolo e messa a disposizione delle stesse all'interno del portale CSP Data Hub.

IMPLEMENTAZIONE DEL DATA WAREHOUSE CON KPI DI OBIETTIVO

Importazione e messa a disposizione, all'interno del Data Warehouse, dei dati ricavati dal set di KPI di Obiettivo indicati nel Documento Programmatico Previsionale 2021/2024.

IMPLEMENTAZIONE DEL DATA WAREHOUSE CON DATI PER LA DIREZIONE FINANZA

Implementazione e messa a disposizione, all'interno del Data Warehouse, di dati aggregati e relativa reportistica a favore della Direzione Finanza.

INCREMENTO FRUIZIONE FERIE

Incremento, rispetto al 2020, delle giornate di ferie fruiti rapportate al numero medio di dipendenti impiegati nel corso del 2021 presso la Fondazione. Il numero di giornate di ferie fruiti e il numero di dipendenti saranno da calcolare nel periodo di calendario gennaio - dicembre. Nel computo sia delle giornate di ferie fruiti sia del numero di dipendenti non saranno da considerare i valori riferibili a dipendenti distaccati presso altri Enti/società ma saranno considerati i dati riferiti al personale distaccato presso la Fondazione stessa.

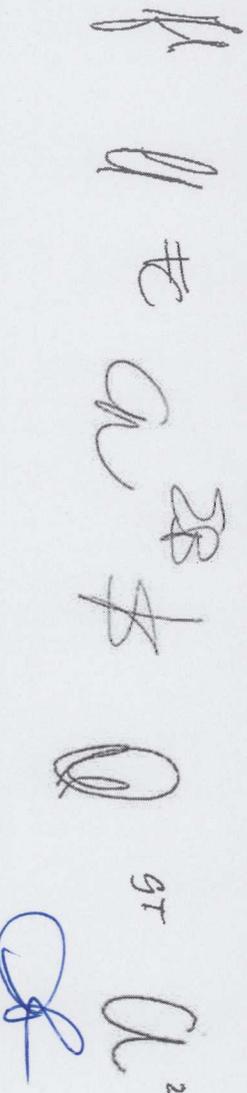
Indicatore anno 2020: ferie in media 20 giornate di ferie pro capite, media dipendenti 82 unità.

2) Compagnia di San Paolo Sistema Torino s.c.r.l.:

L'erogazione del Premio è condizionata al raggiungimento, in via alternativa, essendo sufficiente il raggiungimento anche di uno soltanto, dei seguenti obiettivi entro il 31.12.2021:

IMPLEMENTAZIONE NUOVO SISTEMA PER LA GESTIONE DELLA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E DELLE MISSIONI PER IL COLLEGGIO CARLO ALBERTO

Tale implementazione è parte della rivisitazione dei processi gestionali interni della società in un'ottica di incremento della qualità e della produttività dei servizi resi sia internamente sia esternamente. Il processo

 The bottom of the page contains several handwritten marks. On the left, there are initials 'K', 'U', 'E', 'A', 'R', 'P', 'S', 'D'. To the right of these are the initials 'GT' and 'A²'. At the bottom right, there is a large, stylized signature in blue ink.

oggetto di rivisitazione riguarda l'implementazione di un nuovo sistema di rilevazione presenze e gestione missioni per il socio Collegio Carlo Alberto.

IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE PER LA GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI

Tale implementazione è parte della rivisitazione dei processi gestionali interni della società in un'ottica di incremento della qualità e della produttività dei servizi resi sia internamente sia esternamente. Il processo oggetto di rivisitazione riguarda un nuovo sistema di gestione dell'albo fornitori. In riferimento alla qualificazione dei nuovi fornitori e alla gestione delle scadenze della documentazione contrattuale (DURC, DURF, ecc...).

INCREMENTO FRUIZIONE FERIE

Incremento, rispetto al 2020, delle giornate di ferie fruite riportate al numero medio di dipendenti della società nel corso del 2021. Il numero di giornate di ferie fruite sarà da calcolare nel periodo di calendario gennaio - dicembre e il numero di dipendenti sarà da determinare in riferimento ai dipendenti in essere nel corso del medesimo periodo. Nel computo sia delle giornate di ferie fruite sia del numero dei dipendenti non saranno da considerare i valori riferibili a dipendenti della società distaccati presso altri Enti/società.

Indicatore anno 2020: fruite in media 20,77 giornate di ferie pro capite, media dipendenti 47,5 unità.

IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI RACCOLTA DATI PER LA DETERMINAZIONE DEI KEY PERFORMANCE INDICATOR

L'obiettivo è l'implementazione del sistema di raccolta dei dati per la determinazione del KPI presentati al Consiglio di Amministrazione della società nella seduta del 04 marzo 2021 e finalizzati alla valutazione delle performance della società nella prestazione dei servizi in favore del Soc.

3) Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo:

L'erogazione del Premio è condizionata al raggiungimento del seguente obiettivo entro il 31.12.2021:

INTRODUZIONE PROTOCOLLO DIGITALE

L'obiettivo è l'introduzione di un nuovo Protocollo digitale, integrato nel gestionale in uso, che preveda la smaterializzazione della gestione della posta in entrata e in uscita e l'utilizzo della firma digitale del Presidente e del Direttore, sia per i singoli documenti sia per la firma massiva delle lettere prodotte in maniera automatica dal gestionale e destinate ai beneficiari.

4) Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo:

L'erogazione del Premio è condizionata al raggiungimento, in via alternativa, essendo sufficiente il raggiungimento anche di uno soltanto, dei seguenti obiettivi entro il 31.12.2021:

INTRODUZIONE PROTOCOLLO DIGITALE

L'obiettivo è l'implementazione di un sistema di protocollazione elettronica della posta in entrata e in uscita - già adottato da altri Enti del Gruppo - al fine di informatizzare ed efficientare i processi e i flussi informativi, nonché permettere la gestione dei documenti rispondendo al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo della Fondazione per la Scuola ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

INCREMENTO NUMERO DI CLASSI COINVOLTE NEL PROGETTO "PROVACI ANCORA, SAMI!"

L'obiettivo è l'incremento rispetto al 2020 del numero di classi che partecipano al progetto interistituzionale "Provaci ancora, Sami!" allo scopo di intensificare l'efficacia dell'intervento finalizzato a contrastare la dispersione scolastica e favorire l'inclusione sociale nelle scuole torinesi del primo ciclo.

M
F
gt
3
A
R

Indicatore anno 2020: 132 classi

IMPLEMENTAZIONE DI MICROSOFT 365

L'obiettivo è la configurazione e l'installazione della suite Microsoft 365 sui dispositivi aziendali con l'obiettivo di fornire una serie di strumenti utili a migliorare i processi interni. Nello specifico avviare la migrazione della posta elettronica su server exchange in cloud (passaggio dalla soluzione Google, con incremento dello spazio di ogni singola casella di posta), attivare OneDrive for Business e le applicazioni Web di Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) per il salvataggio e l'elaborazione di documenti in cloud e introdurre lo strumento di Microsoft Teams per le videoconferenze. La suite Microsoft 365 – già adottata dalla Fondazione Compagnia di San Paolo e dalla maggior parte dei suoi Enti strumentali – permette inoltre di usufruire di strumenti che migliorano e facilitano la collaborazione con partner e organizzazioni esterne.

5) Fondazione 1563 per l'Arte e la Cultura:

L'erogazione del Premio è condizionata al raggiungimento, in via alternativa, essendo sufficiente il raggiungimento anche di uno soltanto, dei seguenti obiettivi entro il 31.12.2021:

ATTIVAZIONE DOCLIFE

L'obiettivo è l'introduzione, per la gestione del servizio di conservazione a norma di legge, del modulo integrato in Doclife (software di gestione documentale della Fondazione) per la creazione e l'invio dei pacchetti in relazione alla tipologia documentale "Registro di protocollo" relativa all'anno in corso.

ATTIVAZIONE CONSERVATORE AGID

L'obiettivo è l'introduzione della fornitura del servizio di conservazione a norma di legge in digitale presso Conservatore accreditato Agid e conseguente attivazione dello spazio di storage adeguato alle necessità della Fondazione in relazione all'anno in corso.

INCREMENTO DIGITALIZZAZIONE

L'obiettivo è la realizzazione di una campagna di digitalizzazione di carte dell'Archivio Storico della Compagnia di San Paolo, Fondo Egelli - Ente Gestione Liquidazione Immobiliare, Serie GES - Gestione beni ebraici sequestrati, la quale permetta di generare la digitalizzazione di 50.000 pagine entro la fine del 2021.

6) Xke? ZeroTredici:

L'erogazione del Premio è condizionata al raggiungimento, in via alternativa, essendo sufficiente il raggiungimento anche di uno soltanto, dei seguenti obiettivi entro il 31.12.2021:

CONCILIAZIONE LAVORO IN PRESENZA E SMART WORKING

L'obiettivo è lo sviluppo di iniziative volte a garantire la conciliazione dell'attività in presenza e in smart working e, nello specifico, l'organizzazione dell'area comune One drive e dei relativi documenti di lavoro comuni (post migrazione one drive), finalizzata alla ottimizzazione e razionalizzazione degli stessi.

RIDUZIONE DEGLI SPRECHI

L'obiettivo è l'azzeramento dell'ordine e del consumo di bicchieri usa e getta, come contributo alla creazione di un sistema eco/sostenibile.

M
A
C
S
B
A
A
4
gt
A
R

Con riferimento al Premio del 2022 e del 2023, nel corso di appositi incontri, da tenersi, rispettivamente, entro il mese di marzo degli anni 2022 e 2023, le Parti valuteranno l'andamento e l'eventuale modifica degli obiettivi e dei relativi indicatori di cui sopra.

In occasione dei suddetti incontri, ed in occasione di quello da tenersi entro il marzo del 2024 con riferimento al Premio del 2023, le Parti verificheranno altresì i dati finalizzati al riscontro del raggiungimento o meno degli obiettivi e dei relativi indicatori.

Ciascun singolo Ente misurerà, per ciascun anno di maturazione del Premio, gli incrementi di produttività ed efficienza, efficienza organizzativa e innovazione attraverso gli indicatori sopraelencati, da considerarsi alternativi fra loro - o tramite i diversi obiettivi e indicatori che potrebbero essere definiti dalle Parti a valere per i premi del 2022 e del 2023 - ed erogherà, pertanto, il Premio - applicando, ricorrendo tutti i presupposti, le disposizioni agevolative previste dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 ("legge di stabilità 2016") e successive modificazioni e integrazioni - solo se almeno uno di essi registrerà un incremento, da verificare rispetto al corrispondente valore dell'indicatore prescelto misurato nel periodo di riferimento precedente.

STRUTTURAZIONE DEL PREMIO

L'importo erogabile del Premio, i criteri di determinazione dello stesso e la strutturazione del Premio per ciascun singolo Ente sono riportati nell'Allegato 1 - Guida al Sistema di gestione delle risorse umane.

B. PREMIO DI RISULTATO VARIABILE ANNO 2020

L'accordo sindacale, firmato dalle Parti, in data 25 luglio 2018, prevedeva l'erogazione a favore di tutto il personale del Gruppo, di un premio di risultato variabile per gli anni 2018, 2019 e 2020, finalizzato anch'esso al raggiungimento di obiettivi di produttività, qualità, efficienza e innovazione. Con riferimento al premio di competenza del 2020, gli obiettivi, inseriti nell'accordo sindacale del 18 maggio 2020, erano basati sull'andamento di specifici indicatori previsti per ciascun Ente e per il relativo personale. Si riportano di seguito i risultati raggiunti nel 2020, suddivisi per Ente, relativamente a ciascun obiettivo:

1) Compagnia di San Paolo

RIDUZIONE DELLE ORE DI STRAORDINARIO PAGATE

Riduzione, rispetto al 2019, delle ore di straordinario pagate, rapportate al personale impiegato presso l'ente che le ha maturate. Le ore di straordinario pagate saranno da calcolare relativamente al periodo di calendario gennaio - dicembre 2020. Relativamente al personale impiegato presso l'ente, sarà da considerarsi il numero medio, determinato in riferimento al personale in essere nel corso del medesimo periodo.

Nel computo sia delle ore di straordinario sia del personale, saranno considerati tutti i dipendenti dell'ente, esclusi i dipendenti in distacco presso altri enti/società (in quanto subordinati all'organizzazione dell'attività lavorativa da parte dell'ente distaccatario) e inclusi i dipendenti di altri enti/società in distacco nel suddetto periodo presso l'ente stesso.

La riduzione delle ore di straordinario pagate e la conseguente efficienza conseguita, sia grazie a una diminuzione degli oneri sostenuti dall'ente sia a un miglior bilanciamento vita-lavoro del personale preso in considerazione, verranno raggiunti con un maggior ricorso, rispetto al 2019, alla modalità di lavoro agile (telelavoro o smart working).

2019

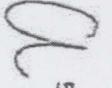
Ore di straordinario pagate: n. 2.228,62

Personale: 62 unità

Media ore pro capite: n. 35,95

2020





M U EA GT SR A 5

Ore di straordinario pagate: n. 780,34

Personale: 68,92 unità

Media ore pro capite: n. 11,32

L'obiettivo di riduzione delle ore di straordinario pagate, rapportate al personale impiegato presso l'ente, è stato raggiunto.

INCREMENTO DELLA VELOCITA' DI RETE

Aggiornamento dell'infrastruttura di rete e contestuale centralizzazione dell'accesso a Internet da un'unica sede (datacenter di Piazza Bernini) al fine di migliorare le performance e la qualità dei servizi. In particolare, si prevede di raggiungere una maggiore efficienza e qualità dei servizi attraverso l'incremento della velocità di rete da 40 Mbps a 1 Gbps.

Indicatore Anno 2019: velocità di rete 40 Mbps

L'obiettivo di incremento della velocità di rete è stato raggiunto. Alla data del 28 dicembre 2020 risultano terminate le attività di aggiornamento dell'infrastruttura di rete della sede di Corso Vittorio 75. Le sedi di Corso Vittorio, Piazza Bernini e Piazza Arbarello sono state collegate tra di loro tramite link in fibra ottica di proprietà della Compagnia di San Paolo; l'uscita su Internet avviene per tutti dal datacenter di Piazza Bernini con un collegamento a 1 Gbps sulla rete GARR.

SVILUPPO INNOVATIVO DATA WAREHOUSE

Sviluppo innovativo dell'attuale Data warehouse finalizzato all'elaborazione di reportistiche periodiche sulle erogazioni (dashboard Power BI), sul controllo di gestione e relativo forecast, sui dati di contesto nell'ambito degli SDGs, sulle metriche/indicatori di misurazione e monitoraggio degli stessi e integrazione del Data warehouse stesso con i dati provenienti da altri enti e realtà del territorio (opendata), in modo da mettere in produzione una piattaforma strutturata e fruibile da parte dei colleghi, debitamente formati per il suo utilizzo.

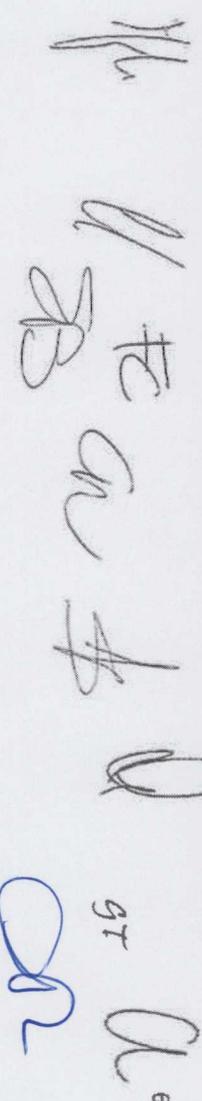
Indicatore: sviluppo e riconduzione delle nuove funzionalità all'interno del Data warehouse, formazione dei colleghi e utilizzo da parte degli stessi dei nuovi strumenti implementati

L'obiettivo relativo allo sviluppo innovativo del Data warehouse è stato parzialmente raggiunto. Nel 2020 è stata completata la prima fase del suo sviluppo con l'importazione dei dati del sistema ROL e del database Improve della Fondazione Linka. Nella seconda fase del progetto, conclusasi nel mese di novembre 2020, è stato importato il sistema SIME che è stato integrato con il sistema ROL ed è stata avviata l'importazione del database PICO dell'Ufficio Pio, quest'ultima operazione conclusasi a inizio 2021. Inoltre, a dicembre 2020, è stato avviato lo sviluppo della prima dashboard "Erogazioni", con i dati di contesto nell'ambito degli Sdgs, sviluppo completato nei mesi successivi. Si rileva pertanto come le principali funzionalità siano state implementate, mentre la formazione da erogare ai colleghi per l'utilizzo da parte degli stessi degli strumenti implementati, verrà erogata nella primavera del corrente anno.

2) Compagnia di San Paolo Sistema Torino s.c.r.l.

RIDUZIONE DELLE ORE DI STRAORDINARIO PAGATE

Riduzione, rispetto al 2019, delle ore di straordinario pagate, rapportate al personale impiegato presso l'ente che le ha maturate. Le ore di straordinario pagate saranno da calcolare relativamente al periodo di calendario gennaio - dicembre 2020. Relativamente al personale impiegato presso l'ente, sarà da considerarsi il numero medio, determinato in riferimento al personale in essere nel corso del medesimo periodo.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials. From left to right, there is a signature that appears to be 'M', followed by 'U', 'S', 'B', 'C', 'F', 'D', 'gt', and 'A' with a small '6' below it. At the bottom right, there is a signature that looks like 'CR'.

Nel computo sia delle ore di straordinario sia del personale, saranno considerati tutti i dipendenti dell'ente, esclusi i dipendenti in distacco presso altri enti/società (in quanto subordinati all'organizzazione dell'attività lavorativa da parte dell'ente distaccatario) e inclusi i dipendenti di altri enti/società in distacco nel suddetto periodo presso l'ente stesso.

La riduzione delle ore di straordinario pagate e la conseguente efficienza conseguita, sia grazie a una diminuzione degli oneri sostenuti dall'ente sia a un miglior bilanciamento vita-lavoro del personale preso in considerazione, verranno raggiunti grazie allo snellimento di alcuni processi e a una crescente informatizzazione di alcune attività/porzioni di processo in precedenza svolte manualmente.

2019

Ore di straordinario pagate: n. 2.814,64

Personale: 54,92 unità

Media ore pro capite: n. 51,25

2020

Ore di straordinario pagate: 833,63

Personale: 52,25 unità

Media ore pro capite: n. 15,95

L'obiettivo di riduzione delle ore di straordinario pagate, rapportate al personale impiegato presso l'ente, è stato raggiunto.

INNOVAZIONE DI PROCESSO

Implementazione di un Add-on dell'ERP NAVISION finalizzato alla generazione del file xml delle fatture elettroniche attive, con conseguente import del file xml sulla piattaforma per l'invio dei documenti allo SDI ed eliminazione della doppia imputazione delle fatture attive prima imputazione su NAVISION e seconda imputazione sulla piattaforma per la trasmissione allo SDI.

L'obiettivo di innovazione di processo, legato all'implementazione di un Add-on dell'ERP NAVISION, non è stato raggiunto.

RIVISITAZIONE DEI PROCESSI GESTIONALI

Rivisitazione dei processi gestionali Interni della società in un'ottica di incremento della qualità e della produttività dei servizi resi sia internamente sia esternamente. I processi oggetto di rivisitazione riguardano: l'implementazione di un nuovo sistema di rilevazione presenze e gestione missioni per la società consorte CSP-ST.

L'obiettivo relativo all'implementazione di un nuovo sistema di rilevazione presenze e gestione missioni è stato raggiunto. Entrambi i nuovi sistemi hanno iniziato a funzionare a partire dal mese di giugno 2020.

RIVISITAZIONE DEI PROCESSI GESTIONALI - OFFICE 365

Configurazione e installazione della suite Microsoft Office365 su tutti i dispositivi (personal computer, tablet e smartphone) con l'obiettivo di fornire una serie di strumenti utili a migliorare i processi aziendali: 1) migrazione della posta elettronica su server exchange in cloud (passaggio dalla soluzione Google, con incremento dello spazio di ogni singola casella di posta), 2) attivazione di OneDrive for Business e delle applicazioni Web di Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) per il salvataggio e l'elaborazione di documenti in cloud, 3) attivazione di Microsoft Teams come strumento di videoconferenza. La suite Office365, prodotto già adottato dalla Compagnia di San Paolo e dalla maggior parte dei suoi Enti strumentali, permette inoltre di avere strumenti che migliorano e facilitano la collaborazione con partner e organizzazioni esterne.

M
FR
GR
OR

L'obiettivo relativo alla configurazione e installazione della suite Microsoft Office 365 su tutti i dispositivi è stato raggiunto. Nel mese di luglio 2020 è stata erogata a tutto il personale la formazione introduttiva al nuovo sistema.

3) Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo

RIDUZIONE DELLE ORE DI STRAORDINARIO PAGATE

Riduzione, rispetto al 2019, delle ore di straordinario pagate, rapportate al personale impiegato presso l'ente che le ha maturate. Le ore di straordinario pagate saranno da calcolare relativamente al periodo di calendario gennaio - dicembre 2020. Relativamente al personale impiegato presso l'ente, sarà da considerarsi il numero medio, determinato in riferimento al personale in essere nel corso del medesimo periodo.

Nel computo sia delle ore di straordinario sia del personale, saranno considerati tutti i dipendenti dell'ente, esclusi i dipendenti in distacco presso altri enti/società (in quanto subordinati all'organizzazione dell'attività lavorativa da parte dell'ente distaccatario) e inclusi i dipendenti di altri enti/società in distacco nel suddetto periodo presso l'ente stesso.

La riduzione delle ore di straordinario pagate e la conseguente efficienza conseguita, sia grazie a una diminuzione degli oneri sostenuti dall'ente sia a un miglior bilanciamento vita-lavoro del personale preso in considerazione, verranno raggiunti con un maggior ricorso, rispetto al 2019, alla modalità di lavoro agile (telelavoro o smart working).

2019

Ore di straordinario pagate: n. 742,84

Personale: 32,42 unità

Media ore pro capite: n. 22,92

2020

Ore di straordinario pagate: 96,14

Personale: 30,75 unità

Media ore pro capite: n. 3,13

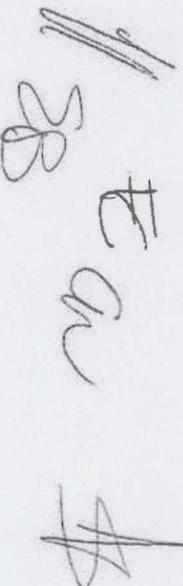
L'obiettivo di riduzione delle ore di straordinario pagate, rapportate al personale impiegato presso l'ente, è stato raggiunto.

INCREMENTO DELLA VELOCITA' DI RETE

Aggiornamento dell'infrastruttura di rete e contestuale centralizzazione dell'accesso a Internet da un'unica sede (datacenter di Piazza Bernini) al fine di migliorare le performance e la qualità dei servizi. In particolare, si prevede di raggiungere una maggiore efficienza e qualità dei servizi attraverso l'incremento della velocità di rete da 40 Mbps a 1 Gbps.

Indicatore Anno 2019: velocità di rete 40 Mbps

L'obiettivo di incremento della velocità di rete è stato raggiunto. Alla data del 28 dicembre 2020 risultano terminate le attività di aggiornamento dell'infrastruttura di rete della sede di Corso Vittorio 75. Le sedi di Corso Vittorio, Piazza Bernini e Piazza Arabelle sono state collegate tra di loro tramite link in fibra ottica di proprietà della Compagnia di San Paolo; l'uscita su Internet avviene per tutti dal datacenter di Piazza Bernini con un collegamento a 1 Gbps sulla rete GARR.



gr



4) Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo

RIDUZIONE DELLE ORE DI STRAORDINARIO PAGATE

Riduzione, rispetto al 2019, delle ore di straordinario pagate, rapportate al personale impiegato presso l'ente che le ha maturate. Le ore di straordinario pagate saranno da calcolare relativamente al periodo di calendario gennaio – dicembre 2020. Relativamente al personale impiegato presso l'ente, sarà da considerarsi il numero medio, determinato in riferimento al personale in essere nel corso del medesimo periodo.

Nel computo sia delle ore di straordinario sia del personale, saranno considerati tutti i dipendenti dell'ente, esclusi i dipendenti in distacco presso altri enti/società (in quanto subordinati all'organizzazione dell'attività lavorativa da parte dell'ente distaccatario) e inclusi i dipendenti di altri enti/società in distacco nel suddetto periodo presso l'ente stesso.

La riduzione delle ore di straordinario pagate e la conseguente efficienza conseguita, sia grazie a una diminuzione degli oneri sostenuti dall'ente sia a un miglior bilanciamento vita-lavoro del personale presso in considerazione, verranno raggiunti con un maggior ricorso, rispetto al 2019, alla modalità di lavoro agile (telelavoro o smart working).

2019

Ore di straordinario pagate: n. 1.329,54

Personale: 15 unità

Media ore pro capite: n. 88,64

2020

Ore di straordinario pagate: n. 348,05

Personale: 13,5 unità

Media ore pro capite: n. 25,78

L'obiettivo di riduzione delle ore di straordinario pagate, rapportate al personale impiegato presso l'ente, è stato raggiunto.

INCREMENTO DELLA VELOCITA' DI RETE

Aggiornamento dell'infrastruttura di rete e contestuale centralizzazione dell'accesso a Internet da un'unica sede (datacenter di Piazza Bernini) al fine di migliorare le performance e la qualità dei servizi. In particolare, si prevede di raggiungere una maggiore efficienza e qualità dei servizi attraverso l'incremento della velocità di rete da 40 Mbps a 1 Gbps.

Indicatore Anno 2019: velocità di rete 40 Mbps

L'obiettivo di incremento della velocità di rete è stato raggiunto. Alla data del 28 dicembre 2020 risultano terminate le attività di aggiornamento dell'infrastruttura di rete della sede di Corso Vittorio 75. Le sedi di Corso Vittorio, Piazza Bernini e Piazza Arbarello sono state collegate tra di loro tramite link in fibra ottica di proprietà della Compagnia di San Paolo; l'uscita su Internet avviene per tutti dal datacenter di Piazza Bernini con un collegamento a 1 Gbps sulla rete GARR.

RIDUZIONE DEGLI ONERI SOSTENUTI PER LE SPESE DI VIAGGIO

Riduzione, rispetto al 2019, del rapporto fra gli oneri sostenuti nell'anno per i viaggi legati alle missioni del personale impiegato presso l'ente e degli Organi e il numero di missioni svolte. Saranno considerati i viaggi per missioni e i relativi oneri relativamente al periodo di calendario gennaio – dicembre 2020. Per personale si intendono tutti i dipendenti dell'ente, esclusi i dipendenti in distacco presso altri enti/società e inclusi i dipendenti di altri enti/società in distacco nel suddetto periodo presso l'ente stesso. Per Organi si intendono il Presidente, il Consiglio di Amministrazione e l'Organo di Controllo.

M gr // FC or B D A 9

L'efficiamento dei costi sarò conseguito grazie a un maggior ricorso alle riunioni in video conferenza e alla modalità di lavoro agile (telelavoro o smart working).

2019

Oneri totali per i viaggi: € 78.019,01
Missioni svolte: n° 286
Media costo per missione: € 272,79

2020

Oneri totali per i viaggi: € 17.662,19
Missioni svolte: n° 63
Media costo per missione: € 280,35

L'obiettivo di riduzione del rapporto fra gli oneri sostenuti nell'anno per i viaggi legati alle missioni del personale impiegato presso l'ente e degli Organi e il numero di missioni svolte, non è stato raggiunto.

5) Fondazione 1563 per l'Arte e la Cultura

INCREMENTO DELLA VELOCITA' DI RETE

Aggiornamento dell'infrastruttura di rete e contestuale centralizzazione dell'accesso a Internet da un'unica sede (datacenter di Piazza Bernini) al fine di migliorare le performance e la qualità dei servizi. In particolare, si prevede di raggiungere una maggiore efficienza e qualità dei servizi attraverso l'incremento della velocità di rete da 40 Mbps a 1 Gbps.

Indicatore Anno 2019: velocità di rete 40 Mbps

L'obiettivo di incremento della velocità di rete è stato raggiunto. Alla data del 28 dicembre 2020 risultano terminate le attività di aggiornamento dell'infrastruttura di rete della sede di Corso Vittorio 75. Le sedi di Corso Vittorio, Piazza Bernini e Piazza Arbarelio sono state collegate tra di loro tramite link in fibra ottica di proprietà della Compagnia di San Paolo; l'uscita su Internet avviene per tutti dai datacenter di Piazza Bernini con un collegamento a 1 Gbps sulla rete GARR.

CREAZIONE DI STRUMENTI INNOVATIVI DIGITALI PER LA FRUIZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO

Ampliamento della fruizione dell'archivio storico della Compagnia di San Paolo attraverso lo sviluppo e la creazione di innovativi strumenti digitali. L'obiettivo si propone la realizzazione di almeno 4 percorsi tematici (di almeno dieci pagine) sul portale web dell'archivio della Compagnia di San Paolo connessi con la Storia e le opere realizzate dall'istituzione attraverso i secoli.

L'obiettivo di ampliamento della fruizione dell'archivio storico è stato raggiunto. I percorsi pubblicati sul portale DAC - Digital Archives and Collections della Fondazione 1563, visibili alla pagina <https://archiviositorio.fondazione1563.it/> nel corso del 2020 sono stati i seguenti:

- "Quel divin flagello" – realizzato in data 29/03/2020 - pubblicato on line aprile 2020
- Storie della Compagnia. Percorsi di Vita. Primo capitolo: "Abitare" e "Benessere" – realizzato in data 08/09/2020 - pubblicato on line dicembre 2020
- Storie della Compagnia. Percorsi di Vita. Secondo capitolo: "Educazione" e "Inclusione" – realizzato in data 25/10/2020 - pubblicato on line dicembre 2020
- Storie della Compagnia. Percorsi di Vita. Terzo capitolo: "Lavoro" e "Genere" – realizzato in data 28/10/2020 - pubblicato on line dicembre 2020
- Le Vite. Nuovi contenuti - realizzato in data 4/12/2020 - pubblicato on line dicembre 2020

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including the initials "SB" and "GR" followed by several illegible signatures and the number "10".

RIVISITAZIONE DEI PROCESSI GESTIONALI -- OFFICE 365

Configurazione e installazione della suite Microsoft Office365 su tutti i dispositivi (personal computer, tablet e smartphone) con l'obiettivo di fornire una serie di strumenti utili a migliorare i processi aziendali: 1) migrazione della posta elettronica su server exchange in cloud (passaggio dalla soluzione Google, con incremento dello spazio di ogni singola casella di posta), 2) attivazione di OneDrive for Business e delle applicazioni Web di Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) per il salvataggio e l'elaborazione di documenti in cloud, 3) attivazione di Microsoft Teams come strumento di videoconferenza. La suite Office365, prodotto già adottato dalla Compagnia di San Paolo e dalla maggior parte dei suoi Enti strumentali, permette inoltre di avere strumenti che migliorano e facilitano la collaborazione con partner e organizzazioni esterne.

L'obiettivo relativo alla configurazione e installazione della suite Microsoft Office 365 su tutti i dispositivi è stato raggiunto. Tutte le configurazioni e installazioni sono state ultimate entro la fine dell'anno 2020.

6) Xike? ZeroTredici

RIDUZIONE DELLE ORE DI STRAORDINARIO PAGATE

Riduzione, rispetto al 2019, delle ore di straordinario pagate, riportate al personale impiegato presso l'ente che le ha maturate. Le ore di straordinario pagate saranno da calcolare relativamente al periodo di calendario gennaio - dicembre 2020. Relativamente al personale impiegato presso l'ente, sarà da considerarsi il numero medio, determinato in riferimento al personale in essere nel corso del medesimo periodo.

Nel computo sia delle ore di straordinario sia del personale, saranno considerati tutti i dipendenti dell'ente, esclusi i dipendenti in distacco presso altri enti/società (in quanto subordinati all'organizzazione dell'attività lavorativa da parte dell'ente distaccatario) e inclusi i dipendenti di altri enti/società in distacco nel suddetto periodo presso l'ente stesso.

La riduzione delle ore di straordinario pagate e la conseguente efficienza conseguita, sia grazie a una diminuzione degli oneri sostenuti dall'ente sia a un miglior bilanciamento vita-lavoro del personale preso in considerazione, verranno raggiunti con un maggior ricorso, rispetto al 2019, alla modalità di lavoro agile (telelavoro o smart working).

2019

Ore di straordinario pagate: n. 197
Personale: 4,75 unità
Media ore pro capite: n. 41,47

2020

Ore di straordinario pagate: n. 3,25
Personale: 4,58 unità
Media ore pro capite: n. 0,71

L'obiettivo di riduzione delle ore di straordinario pagate, riportate al personale impiegato presso l'ente, è stato raggiunto.

RIVISITAZIONE DEI PROCESSI GESTIONALI -- OFFICE 365

Configurazione e installazione della suite Microsoft Office365 su tutti i dispositivi (personal computer, tablet e smartphone) con l'obiettivo di fornire una serie di strumenti utili a migliorare i processi aziendali: 1) migrazione della posta elettronica su server exchange in cloud (passaggio dalla soluzione Google, con incremento dello spazio di ogni singola casella di posta), 2) attivazione di OneDrive for Business e delle applicazioni Web di Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) per il salvataggio e l'elaborazione di documenti in cloud, 3) attivazione di Microsoft Teams come strumento di videoconferenza. La suite

The bottom of the page contains several handwritten marks. On the left, there are initials 'H' and 'GT'. In the center, there is a signature that appears to be 'F. A. S.'. On the right, there is a signature that appears to be 'A.' followed by the number '11'.

Office365, prodotto già adottato dalla Compagnia di San Paolo e dalla maggior parte dei suoi Enti strumentali, permette inoltre di avere strumenti che migliorano e facilitano la collaborazione con partner e organizzazioni esterne.

L'obiettivo relativo alla configurazione e installazione della suite Microsoft Office 365 su tutti i dispositivi è stato raggiunto. Alla data del 9 dicembre 2020 è stato messo in produzione il sistema Microsoft365 tramite aggiornamento MX record sul DNS, conseguente disattivazione dell'ambiente Gsuite e migrazione degli account di posta da Gmail a Office 365.

Con riferimento a quanto indicato nell'accordo sindacale firmato dalle parti in data 18 maggio 2020 e stante il raggiungimento di almeno uno degli obiettivi di produttività, qualità, efficienza e innovazione sopra elencati per ciascun Ente, si conviene di applicare, per i Premi 2020, le disposizioni agevolative previste dalla Legge 28 dicembre 2015, n. 208 ("legge di stabilità 2016").

Compagnia di San Paolo, rappresentata dal Segretario Generale – Alberto Francesco Anfossi, anche in nome e per conto dei seguenti soggetti giuridici: *Alberto Anfossi*

- Compagnia di San Paolo Sistema Torino s.c.r.l.
- Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo
- Fondazione per la Scuola della Compagnia di San Paolo
- Fondazione 1563 per l'Arte e la Cultura della Compagnia di San Paolo
- Xikè? ZeroTredici s.c.r.l.

FILCAMS-CGIL Torino - Filomena Lamacchia

FISASCAT/CISL Torino - Stefania Zullo

UIL TuCS-UIL Piemonte – Luca Sanna

RSA FILCAMS-CGIL di Gruppo – Elisabetta Ballalà, Francesca Contini, *Elisabetta Ballalà*, *Francesca Contini*

RSA FISASCAT/CISL di Gruppo -- Patrizia Calabrese, Luciano Sciascia, *Patrizia Calabrese*, *Luciano Sciascia*

RSA UILTuCS-UIL di Gruppo – Alessandra Rota, Giovanni Tamietti, *Alessandra Rota*, *Giovanni Tamietti*

Torino, 18 maggio 2021